

**STATUT
ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY
W SAWINIE**

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Niniejszy Statut określa zakres działania i organizację Środowiskowego Domu Samopomocy w Sawinie dla osób z upośledzeniem umysłowym i zaburzeniami psychicznymi, zwanego dalej „Środowiskowym Domem Samopomocy”.
2. Ilekroć w dalszych przepisach Statutu jest mowa o „Gminie”, „Radzie Gminy” lub „Wójcie Gminy”, należy przez to rozumieć „Gminę Sawin”, „Radę Gminy Sawin” i „Wójta Gminy Sawin”.

§ 2

Środowiskowy Dom Samopomocy w Sawinie działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. Nr 111, poz. 535 z późn. zm.);
- 5) uchwały Nr XXXV/216/06 Rady Gminy Sawin z dnia 26 października 2006 r. w sprawie celowości utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą Środowiskowy Dom Samopomocy w Sawinie;
- 6) niniejszego Statutu.

§ 3

1. Środowiskowy Dom Samopomocy jest jednostką organizacyjną utworzoną przez Gminę Sawin w celu realizacji zadań zleconych obejmujących prowadzenia i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi zgodnie z ustawą o pomocy społecznej.
2. Środowiskowy Dom Samopomocy jest ośrodkiem wsparcia dla osób dorosłych i małoletnich z zaburzeniami psychicznymi, posiada 20 miejsc statutowych.

§ 4

1. Środowiskowy Dom Samopomocy używa pieczęci podłużnej o treści:
Środowiskowy Dom Samopomocy
ul. Stodoły 3/1
22-107 Sawin
2. Środowiskowy Dom Samopomocy jest jednostką organizacyjną o charakterze lokalnym. Do Środowiskowego Domu Samopomocy mogą być przyjęte osoby spoza Gminy Sawin. Podstawą przyjęcia osób spoza terenu Gminy jest podpisanie stosownego porozumienia między Wójtem Gminy a reprezentantem zainteresowanej gminy.
3. Osoby przyjmowane są do Środowiskowego Domu Samopomocy na podstawie decyzji administracyjnych Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Sawinie w porozumieniu z Kierownikiem Środowiskowego Domu Samopomocy.

Rozdział 2

Cele i zadania Środowiskowego Domu Samopomocy

§ 5

Celem działalności Środowiskowego Domu Samopomocy jest wspieranie osób z zaburzeniami psychicznymi i ich rodzin oraz kompensowanie skutków niepełnosprawności w sferze zdrowia psychicznego poprzez:

- 1) stwarzanie warunków do nabycia umiejętności wykonywania czynności życia codziennego, doskonalenia czynności nabytych oraz realizacji zadań życiowych;
- 2) kształtowanie samodzielności i zasad współżycia w środowisku lokalnym poprzez swobodne kontakty;
- 3) rozwój indywidualnych uzdolnień i własnych zainteresowań;
- 4) prowadzenie rehabilitacji i terapii zajęciowej w miarę posiadanych środków finansowych;
- 5) zapewnienie miejsca pobytu i jednego posiłku dziennie;
- 6) dbanie o bezpieczne i higieniczne warunki pracy;
- 7) dążenie do pełnej integracji społecznej osób niepełnosprawnych, uczestnictwo w życiu politycznym, społecznym i kulturalnym w środowisku lokalnym;
- 8) utrzymywanie kontaktów z rodzinami uczestników.

§ 6

W wykonywaniu swoich zadań Środowiskowy Dom Samopomocy współpracuje, na zasadzie partnerstwa, z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

Rozdział 3

Zarządzanie i organizacja

§ 7

1. Środowiskowym Domem Samopomocy kieruje Kierownik zatrudniany i zwalniany przez Wójta Gminy.
2. Kierownik wykonuje uprawnienia pracodawcy w stosunku do wszystkich pracowników Środowiskowego Domu Samopomocy.
3. Kierownik nadzoruje całość prowadzonych przez Środowiskowy Dom Samopomocy zadań, jednoosobowo odpowiada za ich prawidłową realizację, reprezentuje Środowiskowy Dom Samopomocy na zewnątrz.
4. Nadzór bezpośredni nad Środowiskowym Domem Samopomocy sprawuje Wójt Gminy, a merytoryczny Wojewoda Lubelski.

§ 8

1. Strukturę wewnętrzną Środowiskowego Domu Samopomocy oraz zadania poszczególnych stanowisk pracy i komórek organizacyjnych określa regulamin organizacyjny.
2. Prawa i obowiązki pracowników Środowiskowego Domu Samopomocy, zasady wynagradzania i wymagania kwalifikacyjne reguluje ustawa o pracownikach samorządowych, ustawa o pomocy społecznej i przepisy wydane na ich podstawie.
3. Sprawy organizacyjne nieokreślone w statucie i regulaminie organizacyjnym regulowane są zarządzeniami Kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy.

Rozdział 4

Gospodarka finansowa Środowiskowego Domu Samopomocy

§ 9

Środowiskowy Dom Samopomocy jest jednostką budżetową Gminy Sawin finansowaną za jej pośrednictwem ze środków otrzymanych na realizację zadań zleconych przez Wojewodę Lubelskiego.

§ 10

1. Środowiskowy Dom Samopomocy posiada odrębny rachunek bankowy.
2. Podstawą gospodarki budżetowej Środowiskowego Domu Samopomocy jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki na realizację zadań zleconych.

3. Wszelkie zmiany w planie finansowym mogą być dokonywane zgodnie z przepisami wynikającymi z ustawy o finansach publicznych i uchwały budżetowej Gminy.

§ 11

1. Środowiskowy Dom Samopomocy samodzielnie prowadzi obsługę finansowo – księgową.
2. Kierownik odpowiada za gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 12

Zmiany niniejszego Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.